TIETOSUOJASELOSTE Tietoturvaluokka: Julkinen

Rekisteri	ODL Viestinnän asiakasrekisteri
Rekisterinpitäjän nimi ja osoite	Oulun Diakonissalaitoksen Säätiö sr, PL 365, 90101 OULU
Yhteyshenkilön yhteystiedot	Elina Aronen-Raappana, viestintäpäällikkö, elina.aronen-raappana@odl.fi
Tietosuojavastaavan yhteystiedot	Sari Pitkänen, tietosuojavastaava@odl.fi, p. 044 393 2510
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	Henkilötietojen keräämisen tarkoitus on ODL:n markkinointi-, viestintä- ja koulutusmateriaalin lähettäminen siihen kiinnostuksensa ja suostumuksensa osoittaneille asiakkaille. Perustuu suostumukseen.
Mitä tietoja kerätään	Perustiedot (nimi, puhelin, sähköposti), Yritys ja sen yhteyshenkilö, Työantaja, Tehtävä organisaatiossa, Kiinostuksen kohteena olevat palvelut, Mahdollinen osallistuminen koulutustapahtumiin tai jukaisujen tilaaminen.
Mistä tietolähteistä tiedot kerätään	Asiakkaiden tiedot saadaan asiakkailta itseltään heidän asioidessaan palveluissamme. Asiakas voi jättää web-sivuilla yhteydenottopyynnön. Maksaja-asiakkaiden tiedot saamme julkisista verkkopalveluista sekä asioidessamme heidän kanssaan (esim. Kela, yritykset, kuntien viranhaltijat). ODL myös kerää verkkosivustoillaan kävijöiden nimiä ja sähköpostiosoitteita uutiskirjeiden lähettämistä varten.
Tietojen käsittelijät	ODL:n markkinoinnista ja viestinnästä vastaava henkilökunta, joilla on salassapitovelvollisuus.
Tietojen luovuttaminen	Asiakastiedot kerätään omaan käyttöön, niitä ei luovuteta ODL:n ulkopuolelle.
Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
Rekisteröidyn oikeudet Pääsy tietoihin, tietojen oikaisu, tietojen poistaminen, tietojen käsittelyn rajoittaminen, suostumuksen peruuttaminen, valituksen tekeminen valvontaviranomaiselle	Rekisteröity voi esittää pyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisterin yhteyshenkilölle. Rekisteröidyn henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen antamista. Toteuttamisesta päättää hallintojohtaja. Mikäli pyyntöön ei suostuta, siitä annetaan kirjallinen vastaus (kieltäytymisilmoitus).
Tietojen suojaaminen	ODL on organisaatio, jonka kaikissa yksiköissä käsitellään luottamuksellisia ja henkilöiden yksityisyyttä käsitteleviä asiakastietoja. Luottamuksellisiin tietoihin pääsee esihenkilön määrittelemin käyttöoikeuksin ja henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin, jotka hallinnoidaan ja käsitellään sähköisessä järjestelmässä. Tietoverkko on suojattu kahdennetulla palomuurilla, jota valvotaan tietohallintoyksikön toimesta. Asiakastietojärjestelmät sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa ja niitä käytetään henkilökohtaisilla salasanoilla ja käyttäjätunnuksilla. Organisaatiossa on kuvattu ja dokumentoitu laatujärjestelmän mukainen tietoturvapolitiikka sekä siihen liittyvä tietoturvallinen toimintamalli.

	Asiakastietoja saa käyttää ainoastaan ko. asiakkaan palveluun tai siihen liittyviin tehtäviin. Henkilökunta on perehdytetty ja koulutettu tietoturva- ja tietosuoja-asioista sekä sitoutuu noudattamaan ODL:n tietoturva- ja tietosuoja-käytäntöjä.
Tietojen säilytys	ODL:n arkistonmuodostussuunnitelmassa on määritelty säilytysajat, jotka pohjautuvat pääasiallisesti lainsäädäntöön tai ODL:llä määriteltyihin säilytysaikoihin.