TIETOSUOJASELOSTE

Tietoturvaluokka: Julkinen

Rekisteri	Oulun Diakonissalaitoksen säätiön, ODL Yhdessä, Palveluneuvonnan asiakasrekisteri
Rekisterinpitäjän nimi ja osoite	Oulun Diakonissalaitoksen säätiö, PL 365, 90101 OULU
Vastuuhenkilön yksikkö ja yhteystiedot	Jaana Ukonaho, palvelupällikkö,ODL Yhdessä p. 050 312 5755, jaana.ukonaho@odl.fi
Yhteyshenkilön yksikkö ja yhteystiedot	Saana Hautala, palvelukoordinaattori/asiantuntija, ODL Yhdessä p. 050 312 6654, saana.hautala@odl.fi
Tietosuojavastaavan yhteystiedot	Sari Pitkänen, tietosuojavastaava@odl.fi, p. 044 393 2510
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	Palveluiden suunnittelu, järjestäminen, toteuttaminen ja seuranta. ODL:n oman toiminnan tilastointi, suunnittelu, kehittäminen, palvelun laadun varmistaminen. Perustuen suostumukseen ja ODL:n oikeutettuun etuun.
Mitä tietoja kerätään	Perustiedot (nimi, puhelinnumero tai sähköposti) ja palvelun järjestämiseen liittyvät välttämättömät tiedot (kuten ikäluokka, elämäntilanne ja ajanvaraustiedot).
Mistä tietolähteistä tiedot kerätään	Yhteydenottajalta (asiakas, huoltaja, omainen, laillinen edustaja tai lähettävä taho)
Tietojen käsittelijät	ODL:n palveluneuvontaa toteuttava henkilöstö.
Tietojen luovuttaminen	Asiakastiedot ovat salassa pidettäviä. Asiakastietoja luovutetaan vain asiakkaan kirjallisella suostumuksella tai lakiin perustuen.
Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
Rekisteröidyn oikeudet Pääsy tietoihin, tietojen oikaisu, tietojen poistaminen, tietojen käsittelyn rajoittaminen, suostumuksen peruuttamien, valituksen tekeminen valvontaviranomaiselle	Rekisteröity voi esittää pyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisterin yhteyshenkilölle. Rekisteröidyn henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen antamista. Toteuttamisesta päättää tietosuojavastaava. Mikäli pyyntöön ei suostuta, siitä annetaan kirjallinen vastaus (kieltäytymisilmoitus).
Tietojen suojaaminen	ODL Konserni on organisaatio, jonka kaikissa yksiköissä käsitellään luottamuksellisia ja henkilöiden yksityisyyttä käsitteleviä asiakastietoja. Luottamuksellisiin tietoihin pääsee esimiehen määrittelemin käyttöoikeuksin ja henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin, jotka hallinnoidaan ja käsitellään sähköisessä järjestelmässä. Asiakastietojärjestelmät sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa ja niitä käytetään henkilökohtaisilla salasanoilla ja käyttäjätunnuksilla. Tietoverkko on suojattu kahdennetulla palomuurilla, jota valvotaan tietohallintoyksikön toimesta.

	Organisaatiossa on kuvattu ja dokumentoitu laatujärjestelmän mukainen tietoturvapolitiikka sekä siihen liittyvä tietoturvallinen toimintamalli. Asiakastietoja saa käyttää ainoastaan ko. asiakkaan palveluun tai siihen liittyviin tehtäviin. Henkilökunta on perehdytetty ja koulutettu tietoturva- ja tietosuoja-asioista sekä sitoutuu noudattamaan ODL:n tietoturva- ja tietosuoja-käytäntöjä.
Tietojen säilytys	Henkilötiedot poistetaan, kun niitä ei enää tarvita käyttötarkoituksen täyttämistä varten.